

Kérdések – Európai Integrációs Alap 2007. és 2008. évi allokáció pályáztatása

1. „Cégkivonat, aláírási címpéldány illetve társasági szerződés esetén elégséges-e a másolati példány?”

- Cégkivonat a cégbíróságon bekérhető vagy elegendő az IRM adatbázisból kinyomtatott és a cég által hitelesített példány.
- Aláírási címpéldánynál a közjegyző által hitelesített példány hiteles másolatát kérjük csatolni.
- A társasági szerződés esetén elegendő a pályázó által hitelesített másolat.

2. „A statisztikai fejlesztés kutatásnak számít-e, azaz szükséges-e benyújtani kutatási tervet? (2. prioritás, 3. célkitűzés)”

Ennél a célkitűzésnél nem szükséges kutatási tervet benyújtani.

3. „Mit takar a következő kérdés? "Kapcsolódó tervezett vagy folyó főbb beavatkozások" A beavatkozások a tevékenységeket jelentik? A pályázó saját vagy az egyébként, a pályázótól függetlenül zajló beavatkozásokat kell megemlíteni?”

A hivatkozott kérdés a pályázatértékelés szempontjai között, az első szakmai kérdés (Megfelelően indokolt a projekt?) alkérdéseként szerepel. Az Értékelő Bizottság a pályázat indokoltságát vizsgálja, például azt, hogy megfelelő-e a projekt környezete, a kapcsolódó tervezett vagy folyó főbb beavatkozások indokoltak-e, a pályázó rendelkezik-e korábbi fejlesztési tapasztalatokkal, projektet megalapozza-e valamilyen konkrét jogszabály.

4. „A mellékleteknél az alvállalkozókra vonatkozóan Milyen APEH igazolás szükséges a köztartozásokról? A pályázati anyagban a „**30 napnál nem régebbi APEH igazolás a köztartozásokról**” megnevezés szerepel, azonban ebből többfajta van („sima” vagy együttes, azon belül is általános és nemleges). Pontosan melyikre van szükség?”

APEH igazolás esetén kérjük az együttes igazolást benyújtani arról, hogy az adóalanynak adótartozása nincs. Kérjük, hogy jelezze az APEH felé milyen célra kéri az igazolást: Pl., „Ezen igazolást az adóalany kérelmére IGAZSÁGÜGYI ÉS RENDÉSZETI MINISZTERIUM eljárásához, pályázat benyújtás céljára adtam ki.”

5. Az aláírási címpéldányból közjegyző által készített eredeti, vagy hiteles másolat kell, illetve elegendő-e az ügyvédi aláírási minta?

Aláírási címpéldánynál a közjegyző által kiállított címpéldány pályázó által hitelesített másolatát is elfogadjuk.

6. A társasági szerződésből elegendő a fénymásolat, vagy hitelesített másolat szükséges?”

Társasági szerződés esetén elegendő a pályázó által hitelesített másolat.

7. Lehet-e közreműködő a projektben köztisztviselő?
Ha igen, mikor összeférhetetlen esetleg?

Ha igen, részesíthető-e díjazásban, illetve köteles-e díjazásban részesülni?

Lásd: Pályázati Útmutató III.3.2. a) Személyzeti költségek.

8. *Lehet-e egy személy egyszerre több pályázatban feltüntetett közreműködő?*

Ha igen, csak különböző célkitűzésekre beadott projektekben vagy akár ugyanarra a célkitűzésre beadott több különböző projektben is?

Igen, akár ugyanarra a célkitűzésre beadott több különböző projektben is.

9. *Ha a közreműködőnek, akit a projekt munkavállalóként kíván foglalkoztatni, van már teljes idős munkahelye, vállalhat itt is teljes idős munkát?*

Nem. Egy teljes munkaidős foglalkoztatás esetén figyelembe kell venni a Munka Törvénykönyvét, illetve köztisztviselő/közalkalmazott esetén a köztisztviselők/közalkalmazottak jogállásáról szóló törvényt, amelyben szabályozva van a maximálisan elszámolható túlóra.

10. *Ha fiatal pályakezdő kerül felvételre, alkalmazható-e a START kártyára vonatkozó kedvezmény, hogy a költségek kisebbek legyenek?*

Igen.

11. *Ha a pályázó Kft., amely áfa alany egyéb tevékenységeiben (de társadalomtudományi kutatás a fő tevékenysége), hogyan minősül ezen projekt alapján? Hiszen ha áfát számlát kap és azt kifizeti, az után ebben a projektben nem kérhet vissza áfát.*

A Pályázati Dokumentáció B. Projekt Adatlap 1. A projekt összegző adatai ÁFA-elszámolás módjánál négy lehetőség közül választhat a pályázó. A pályázó által feltett kérdéssel az egyik pont összhangban van.

12. *A támogatási pénzről a Kft. nem fog számlát kiállítani, hanem a pénzzel a saját nevére beérkező számlákkal, általa teljesített bér kifizetésekkel számol el? Vagyis a pénz tkp. „átfolyik rajta”, mint szokásos más támogatások esetében?*

Amennyiben a pályázó nyer, vissza nem térítendő pénzüsszégként kerül átutalásra a támogatási összeg. A www.irm.hu honlapon a pályázati kiírásnál megtalálható a Támogatási Megállapodás mintája, amelyben a támogatás átutalásának ütemezése és módja szerepel. Erről a Kft-nek nem kell számlát kiállítania, hanem a pénzzel a saját nevére beérkező számlákkal, általa teljesített bér kifizetésekkel számol el.

13. *Lehetséges-e alvállalkozói szerződést kötni arra, hogy egy Bt. vagy Kft. készítsen el egy témában tervezett kézikönyvet, brosúrát, honlapot, készítsen elő egy szemináriumot, konferenciát? Persze ha ez nem áll átfedésben a munkaviszonyban foglalkoztatottak feladatával.*

Lásd Pályázati Útmutató III.3.2. e) alvállalkozókkal kapcsolatos kiadások.

14. *Alvállalkozás esetében az alvállalkozó által a pályázónak adott számla teljes összege képezi az elszámolás alapját? Ilyenkor nem számít, hogy a számla összegben olyan*

elemek is vannak (nyilván a konferencia szervező beárazza a papírt, irodaszereket, infrastruktúrájának a használatát), amelyek egyébként a kiírás szerint „közvetett” költségek, vagyis maga a pályázó csak korlátozottan számolhatná el?

Igen, a pályázónak adott számla teljes összege képezi az elszámolás alapját

15. Az elkülönített alszámlát a pályázathoz kell csatolni vagy csak akkor kell megnyitni, ha a projekt támogatásban részesül?

Az elkülönített alszámlát elegendő a pályázónak akkor megnyitnia, ha a projekt támogatásban részesül.

16. 1000 euró alatti tervezett beszerzés (például. digitális diktafon vagy pdf file-t készítő scanner) hogy állítandó be? Ha a projekt szeretné a támogatásból finanszírozni teljesen, ehhez kérelmet kell a pályázathoz csatolni? Hány egyenként 1000 euró alatti beszerzést lehetséges tervezni?

Nem kell kérelmet csatolni a pályázathoz, és nincs szabályozva, hogy egyenként hány db **1000 euró** alatti beszerzést lehetséges tervezni, a beszerzéseknek azonban kapcsolódniuk kell a tervezett projekthez.

A 2007-2013 közötti programozási időszakban a Szolidaritás és a migrációs áramlások igazgatása általános programból származó támogatások elhasználásának alapvető szabályairól, intézményrendszeréről, a pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszerek kialakításáról szóló 3/2009. (II. 13.) IRM rendelet IV. fejezet 13. § alapján:

„(1) Ha a végső kedvezményezett alvállalkozót (kivitelezőt, szállítót) vesz igénybe a projekt megvalósításához, és az alvállalkozó igénybevételel megvalósítani kívánt feladat értéke nem éri el az egyszerű közbeszerzési eljárás értékhatárát, akkor a végső kedvezményezettnek legalább 3 ajánlatot kell bekérnie, és az azonos tartalmú ajánlatok közül legelőnyösebbet kell kiválasztania.

(2) Az (1) bekezdést nem kell alkalmazni azon beszerzések esetében, amelyek egyedi értéke nem éri el a **nettó 100 ezer forintos** értékhatárt.”

Előzetesen a három árajánlat becsatolható, de csak akkor kötelező, amikor a pályázat megvalósítása során az eszközbeszerzésre sor kerül.

Továbbá a Pályázati Útmutató III.3.2. c) új berendezések vásárlásánál:

„Az **1000 eurót** el nem érő egyes tételek esetében a teljes beszerzési költség támogatható, feltéve, hogy a felszerelést a projekt **első 3 hónapja** során vásárolták. Átváltási árfolyamnak az Európai Unió hivatalos lapjában, a költség felmerülését megelőző hónap utolsó napján közzétett árfolyamot kell tekinteni.”

17. A pályázó alapító okiratát elég fénymásolatban csatolni vagy hitelesített formában kell? A hitelesítésnél elégséges az ügyvédi hitelesítés? (A Földhivatal is elfogadja adásvételhez.)

Az alapító okirat esetén elegendő a pályázó által hitelesített másolat.

18. Az aláírási címpéldánynál elég az ügyvédi hitelesítés?

Aláírási címpéldánynál a közjegyző által hitelesített példány hiteles másolatát kérjük csatolni.

19. *A cégkivonatnál elég az IRM adatbázisból nyomtatott és a cég által lepecsételt vagy azt is ügyvédi irodával / közjegyzővel kell hitelesíttetni?*

Cégkivonatot a cégbíróságon bekérhető vagy elegendő az IRM adatbázisból nyomtatott és a cég által hitelesített példány.

20. *A pályázóknak nyilatkozással kell igazolniuk, hogy a projekt összköltség 15%-ával megegyező összegű likvid pénzügyi forrással rendelkeznek, erről kell a pályázathoz csatolt banki igazolás?*

Igen, erről szükséges banki igazolást csatolni.

21. *Két projektben gondolkodunk: az egyik a 2. prioritás 2. célkitűzésére irányul (Magyarországon legálisan és illegálisan foglalkoztatott harmadik országbeli állampolgárok...), valamint a 2. prioritás 3. célkitűzésére (statisztikai rendszerek – meta-adatbázis) irányul. Nem világos, hogy a 435/2007/EK szerint a fentieknek, mely tevékenységi területek felelnek meg? Es jól értettük-e, hogy a két projekt egyszerre nem megvalósítható, (mert egy prioritáson belül vannak)?*

A 2. prioritás 2. célkitűzése a 435/2007/EK határozat 4. (3) f) pontjának, a 2. prioritás 3. célkitűzése a 435/2007/EK határozat 4. (3) f) és d) pontjának felel meg.

A két projekt egyszerre is megvalósítható. Ha pályázó két, egymástól jól elkülönülő, különböző célkitűzés alá tartozó tevékenység megvalósítását tervezi, a pályázónak két projektet kell benyújtania. Ebben az esetben arra kell ügyelni, hogy a projektek között átfedés nem lehet, valamint arra, hogy a két projektet egy pályázati dokumentációban nyújtsa be (ld. pályázati útmutató 12. oldal).

Több célkitűzésre irányuló projektet csak abban az esetben lehet kidolgozni, ha a megvalósítani kívánt két tevékenység azonos prioritás, de más célkitűzés alá tartozik. A kérdésben szereplő két célkitűzés azonos prioritás alá tartozik, így a pályázó ha kívánja és ha annak egyéb feltételei teljesülnek, benyújthat egy, több célkitűzésre irányuló projektet. Erre azonban csak abban az esetben van mód, amennyiben a pályázó által megvalósítani kívánt tevékenységek szorosan összefüggnek, és a pályázó valamelyik célkitűzés alá tartozó tevékenységet főtevékenységként, egy másik célkitűzés alá tartozó tevékenységet pedig kiegészítő jelleggel kívánja megvalósítani. **A kiegészítő jelleget a pályázónak alaposan indokolnia kell**, a projekt értékelése során egy adott projektelelem kiegészítő jellegének indokoltsága alapos vizsgálat esik.

22. *Ha egy honlapot, adatbázist szeretnénk létrehozni az informatikus közvetlen költségként elszámolható-e? Illetve szakértőnek tekinthető-e?*

Igen, elszámolható.

23. *Disszemináció egy részét csak a projekt befejezésével tudjuk produkálni pl.: egy konferencia költségei 2010-ben?*

Nem, csak a 2009. december 31-ig **felmerült** költségek számolhatók el (Kivétel a decemberben felmerült bérköltség, amely januárban kerül kifizetésre és az ehhez tartozó közterhek is januárban kerülnek kiegyenlítésre. Az ezekkel kapcsolatos pénzügyi kifizetés maximum a projekt lezárását követő 30 napon belül még lehetséges.)

24. *A projekt fenntartásra pályázható-e elkülönített összeg (honlap fenntartása, frissítése, illetve ezzel foglalkozó human erőforrás)? Vagy a pályázat későbbi kiírása során pályázható további összeg a fenntartásra?*

A honlap fenntartására elkülönített összeg nem pályázható, csak a pályázat megvalósításának időtartama alatt tervezhető ilyen célra összeg.

25. *Mire vonatkozik a „Bejegyzési szám” a pályázó szervezet adatai között? Van külön cégjegyzékszám.*

Bejegyzési számmal az alapítványok, cégjegyzékszámmal a cégek és törzsszámmal a költségvetési szervek rendelkeznek.

26. *Az önéletrajzban a „Szektor típus” mi lehet? (pl.: társadalomkutatással foglalkozó cég esetében?) Több különböző példát is találtunk.*

Lehetséges szektorok: pl. vállalkozás, közigazgatás, nonprofit.

27. *Tanulmányok nemzeti vagy nemzetközi besorolása alatt az ISCED kódokra gondoltak? Kandidátus illetve doktorátus eseten melyik kód a megfelelő?*

Használható az ISCED kód, de nem követelmény. Megjegyzés: Ennek a sornak a kitöltése nem kötelező, ahogy azt a Pályázati Dokumentációban is feltüntettük.

28. *Lehetséges-e költségátcsoportosítás témák illetve költségnemek között?*

Kérjük, hogy a pályázó kellő gondossággal járjon el a költségvetés tervezése során, tekintettel arra, hogy a projekt megvalósításának időszakában költségátcsoportosítást csak rendkívüli esetben, a pályázat benyújtása előtt nem ismert körülmény felmerülése esetében kérvényezhető. A Támogatási Megállapodás esetleges módosításának engedélyezéséről a Felelős Hatóság dönt.

29. *Az Európai Integrációs Alap személyi hatálya mire terjed ki?*

Az Európai Integrációs Alap személyi hatálya nem terjed ki az Európai Unió tagállamainak állampolgáira, valamint a menedékjogról szóló 2007. évi LXXX. törvény hatálya alá tartozó személyekre; a menekültkénti vagy oltalmazottkénti, valamint menedékeskénti elismerésüket kérőkre, továbbá azokra a személyekre, akiket a menekültügyi hatóság menekültként, oltalmazottként vagy menedékesként elismert.

Az Európai Integrációs Alap személyi hatálya alá a Magyarországon három hónapot meghaladóan jogszerűen tartózkodó alábbi harmadik országbeli állampolgárok (ideértve a hontalan és a befogadott személyeket is) tartoznak:

- A külföldiek beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2001. évi XXXIX. törvény (a továbbiakban: Idtv.) alapján kiadott tartózkodási engedéllyel rendelkező harmadik országbeli állampolgárok,
- Az Idtv. alapján kiadott bevándorlási engedéllyel rendelkező harmadik országbeli állampolgárok,
- Az Idtv. alapján kiadott letelepedési engedéllyel rendelkező harmadik országbeli állampolgárok,

- A harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény (a továbbiakban: Harmtv.) alapján három hónapot meghaladó tartózkodásra jogosító vízummal rendelkező harmadik országbeli állampolgárok,
- A Harmtv. alapján tartózkodási engedéllyel rendelkező harmadik országbeli állampolgárok, kivéve a Harmtv. 29 § (1) bekezdés c) pontja alapján azokat a harmadik országbeli állampolgárokat, akik a menekültügyi hatóságtól menekültkénti elismerésüket kérték, vagy a menekültügyi hatóságtól ideiglenes vagy kiegészítő védelmet kértek,
- A Harmtv. alapján letelepedési engedéllyel rendelkező harmadik országbeli állampolgárok,
- A szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi I. törvény (a továbbiakban: Szmtv.) alapján tartózkodási kártyával rendelkező harmadik országbeli állampolgárok,
- Az Szmtv. alapján állandó tartózkodási kártyával rendelkező harmadik országbeli állampolgárok.

Ismételten felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a 2009. április 29-én megtartott tájékoztatók anyagi az IRM honlapjára felkerültek, tanulmányozásuk segítséget nyújthat a projektek elkészítésekor!